

T.C.
ECEABAT KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK PLAN 2015-2019





“En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakikî kurtuluşu ancak bu suretle olur. Eğitimidir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

SUNUŞ

Dünyamız hızlı bir şekilde değişmekte ve gelişmektedir. Toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü etkilemektedir. Bu hızlı değişim ve bunun getirdiği sorunlara çözüm üretme süreci stratejik planlamayla gerçekleşmektedir.

Stratejik planlama 2003 yılından bu yana bazı kamu kurum ve kuruluşlarında pilot olarak uygulanmaya başlanmıştır. 2010 yılına kadar tüm kamu kurum ve kuruluşlarında uygulamaya geçilmiştir. Stratejik plan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

5018 sayılı kanunun 9. maddesine göre; “Kamu idareleri; kalkınma planları programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” Yarımlı görebilmek ve iyi planlayabilmek, değişim sürecini iyi kavramak, ortaya dökülen değerleri iyi anlayıp bu yönde önlemler almak gerekmektedir.

Günümüzde başarı eğitilmiş insan kaynaklarından geçmektedir. Bu nedenle eğitimi, çağın ihtiyaçlarına göre gerçekleştirilmelidir. 2015-2019 Stratejik Planın oluşturulmasında emeği geçenleri kutlar, planın uygulanma aşamasında da başarılarının devamını dilerim.

Murat UZUNPARMAK
Eceabat Kaymakamı

ÖNSÖZ

Dünyadaki gelişmeler Türk kamu yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa ve öngörülebilirliğe önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş ve hesap veren, şeffaf, etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik Yönetim; bugünü analiz etmeyi, yarını tasarlamayı ve tasarlananları gerçekleştirmeye yardım eden bir bakış açısı, bir düşünme yöntemidir. Bir organizasyonun gelecekte varmak istediği hedefleri ve bu hedefe nasıl ulaşılacağını gösteren bir süreç analizidir. Stratejik planlama; bir kurumun amaç ve misyonuna uygun yönetsel kararlarını uygulamak için gerekli faaliyetlerin bütünü oluşturarak, kalıcı bir rekabet ortaya çıkaran, kurumun ve kurum çalışanlarının yeteneklerini geliştiren, fiziksel ve fiziksel olmayan tüm kaynaklarını tahsis etmeye yarayan bir araçtır.

Dolayısıyla Stratejik planlama; misyona dayalı kamu yönetimi anlayışı ile vizyon oluşturma ve geleceği öngörme yeteneğini geliştirir. Kurumun içsel güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditlerini dikkate alan ve değişimleri izleyen bir yönetimi zorunlu kılar. Kurumun çevresi ve paydaşları ile olan bağlarını ve hizmet alanlara karşı sorumluluklarını güçlendirir. Kurumlar arasındaki girişimci ve rekabetçi unsurları öne çıkarır. Kurum çalışanlarının katılımcılığını ve yaratıcılığını geliştirir; ekip çalışmasını artırır ve işbirliğini güçlendirir. Yöneticilerimizi geleceği düşünmeye sevk eder. Eceabat’ın gelecekte nerede olmayı amaçladığı, bu amaçlar doğrultusunda neyi nasıl yapacağı hususunda planlamalar, hedefe ulaşmayı kolaylaştırır.

Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün hazırlamış olduğu 2015-2019 yılları arası stratejik planının ilçemizin eğitim kalitesini daha da yükseltmesini temenni ediyor ve bu planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Sezai TURNA
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
ÖNSÖZ	4
KISALTMALAR	8
GİRİŞ	9
I. BÖLÜM.....	10
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
II. BÖLÜM.....	13
DURUM ANALİZİ.....	14
A. TARİHSEL GELİŞİM.....	14
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜK VE MEVZUAT ANALİZİ	14
C. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER	15
D. PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
E. KURUM İÇİ ve DIŞI ANALİZ	17
1. KURUMSAL YAPI	19
2. İNSAN KAYNAKLARI	21
3. KURUM KÜLTÜRÜ	23
4. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	23
5. MALİ KAYNAKLAR.....	24
F. KURUM DIŞI ANALİZ	24
G. ÜST POLİTİKA BELGELERİ	25
H. GZFT ANALİZİ.....	25
I. SORUN VE GELİŞİM ALANLARI	28
III. BÖLÜM.....	30
GELECEĞE YÖNELİM.....	31
MİSYON.....	31
VİZYON.....	31
TEMEL DEĞERLER.....	31
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	32
TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLER	33
TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	33
1. Stratejik Amaç:.....	33

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	36
2. Stratejik Amaç:.....	36
TEMA: KURUMSAL KAPAESİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	44
3. Stratejik Amaç:.....	44
IV. BÖLÜM	52
MAALİYETLENDİRME	53
V. BÖLÜM	55
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	56
EKLER	58

TABLolar DİZİNİ

Tablo-1: Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi	11
Tablo-2: Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları.....	15
Tablo-3: Okul Sayısı, Öğrenci Sayısı, Şube Sayısı, Derslik Sayısı, Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	20
Tablo-4: Eceabat İlçe Milli Müdürlüğü Çalışanları Dağılımı.....	21
Tablo-5: Okul Sayısı, Öğrenci Sayısı, Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	22
Tablo-6: Eceabat İlçesi Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu.....	23
Tablo-7: Yıllara Göre Gelen ve Harcanan Ödenek Tablosu	24
Tablo-8: Üst Politika Belgeler	25
Tablo-9: Güçlü ve Zayıf Yönler	26
Tablo-10: Fırsat ve Tehditler.....	27
Tablo-11: Stratejik Plan Genel Tablosu.....	54
Tablo-12: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu.....	57

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil-1: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	12
Şekil-2: Kurum İçi Ve Dışı Analiz.....	18
Şekil-3: Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması.....	19
Şekil-4: Stratejik Plan Maliyetlendirilmesi.....	53

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik-1: Eceabat ilçesinin Yıllara göre Nüfusu.....24

EKLER

EK-1: Eceabat İlçe Stratejik Plan Üst Kurulu59

EK-2: Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi.....59

Ek 3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Güçlü Yönler İle Amaç Hedef İlişkisi.....60

Ek 4: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Zayıf Yönler İle Amaç Hedef İlişkisi.....61

Ek 5: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Fırsatlar İle Amaç Hedef İlişkisi.....62

Ek 6: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Tehditler İle Amaç Hedef İlişkisi.....63

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
FATİH	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
TEFBİS	Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
İKS	İlköğretim Kurum Standartları
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğu
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
Ar-Ge	Araştırma Geliştirme
GZFT	Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi
YDS	Yabancı Dil Sınavı
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Uygulaması

GİRİŞ

Stratejik planlama veya geniş anlamıyla stratejik yönetim, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları; bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejiler belirlemeleri; ayrıca ölçülebilir kriterler geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirmeleri sürecini ifade eden katılımcı esnek bir yönetim yaklaşımıdır. Daha basit terimlerle ifade edilecek olursa stratejik planlama, kuruluşların, “neredeyiz?”, “nereye ulaşmak istiyoruz?”, ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz?” ve “başarımızı nasıl ölçeriz?” şeklinde dört temel soruya cevap arama süreci olarak da ifade edilebilir.

5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” gereği, üst politika belgelerinde de planlanan amaçlar ve hedeflerle bağlantılı olarak, Müdürlüğümüzün kaynaklarını en etkili, verimli ve ekonomik kullanmak üzere Milli Eğitim Bakanlığımızın yöneltmeleri doğrultusunda, “Stratejik Yönetim ve Planlama” anlayışına dayanan, stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır.

Planlama, belirlenmiş hedeflere ulaşmak için, gerekli araçların ve yolların kararlaştırılması, neyin nasıl yapılacağına önceden saptanmasıdır. Önceden belirlenmiş amaçları gerçekleştirmek için, yapılması gereken işlerin saptanması ve izlenecek yolların seçilmesi de denebilir.

Planlama, geleceği görmedir. Sınırlı kaynakları akılcı ve yararlı kullanmaktır. Stratejik planlama, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel değerlerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları ile başlar.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak öncelikle iç ve dış paydaşlara anketler uygulayarak ilçemizin GZFT analizi oluşturuldu. Zayıf yönlerimiz ele alınarak güçlü yönlere dönüştürebilmek için stratejik amaçlarımız belirlendi. Amaçlara uygun hedefler belirlemeye çalışıldı. Stratejik planlama ekibiyle beyin fırtınası yaparak ilçemize uygun misyon ve vizyonumuz belirlendi.

Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Planlama Ekibi



I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yürürlüğe girmesiyle birlikte kamu idare ve kurumlarının elde ettiği her türlü kamu kaynağının daha verimli, etkin ve şeffaf kullanılmasını amaçlayan kanunun 9. maddesiyle kamu idarelerinin stratejik plan hazırlaması zorunlu hale getirilmiştir. Aynı kanun maddesinde kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılmasının gerekliliği belirtilmiştir. Bu bağlamda Bakanlığımız 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı genelge ve Stratejik Plan Hazırlık Programı aracılığıyla 2015-2019 Stratejik Planının yapılmasına ilişkin yol haritasını belirlemiştir.

Müdürlüğümüz, 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı genelge ile Bakanlığımızın belirttiği takvim dâhilinde 2015-2019 Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi rehberliğinde tüm birimlerin katılımıyla yürütülmektedir.

Tablo-1: Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ		
Sıra No	Adı Soyadı	Unvanı
1	Emre YILMAZTÜRK	Millî Eğitim Şube Müdürü
2	Ahmet YURTTAKAL	SP Koordinasyon Ekip Koordinatörü
3	Yeliz KALKAN	SP Koordinasyon Ekip Üyesi

Müdürlüğümüzde Stratejik Planlama hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda İl Stratejik Plan Üst Kurulu(Ek-1), Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi ve İl Stratejik Plan Ekibi(Ek-2) oluşturulmuştur.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kuruluna yönelik bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi oluşturuldu.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi oluşturuldu.
- 5018 Sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde çalışma takvimi oluşturulmuştur.
- Okul ekiplerine yönelik Stratejik Plan Hazırlama semineri düzenlenmiştir.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi toplanarak faaliyet alanları, paydaşları, çalışma birimleri, stratejik ortakları mali kaynakları, harcamaları, ilçenin güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenerek plan süreci başlamıştır.

Stratejik plan hazırlık sürecinde il merkezinde yapılan çalıştay verileri değerlendirilmiştir. Çalıştayda elde edilen veriler ilçemizde değerlendirilmesi benimsenmiştir. Bununla alakalı toplantılar düzenlenmiştir. Bu tür toplantılarda GZFT analizi başta olmak üzere misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar ve hedeflerin belirlenmesine yönelik grup çalışmaları yapılmış, Okul ve Kurum Müdürlüklerinin görüş ve önerileri alınmıştır. İlçe Stratejik Plan Üst Kurulu toplantısında alınan kararlar doğrultusunda stratejik plana nihai hali verilmiştir.



Şekil 1 - Stratejik Plan Oluşum Şeması



II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Müdürlüğümüzün tarihçesi, mevzuat analizi, faaliyet alanları, iç ve dış paydaşları ile yararlanıcıları belirlenerek önceliklendirilmiş ve Müdürlüğümüz birimlerinin sundukları hizmetler, hizmet çeşitleri ve hizmetlerden yararlanan paydaşlara ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır. GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Birim bazında oluşturulan GZFT listeleri Stratejik Plan Ekibi tarafından gözden geçirilerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır. GZFT çalışmalarının tamamlanmasının ardından dış paydaşlara gönderilmek üzere anket soruları ve dış paydaş görüşme planı hazırlanmıştır. Hazırlanan dış paydaş görüşme planı doğrultusunda, kurum müdürü seviyesindeki dış paydaşlarla bir istişare toplantısı düzenlenmiş, İlimizde yapılan Eğitimde Farklılaşma Çalıştayı sonuçlarından da yararlanılmıştır.

A. TARİHSEL GELİŞİM

Eceabat'ta Cumhuriyet ile birlikte Milli Eğitim Teşkilatının kurulmasıyla İlkokulların üst kuruluşu olan İlköğretim Müdürlüğü faaliyete geçmiştir. İlköğretim Müdürlüğü olarak 1984 yılına kadar görevini sürdürmüştür.

3.12.1983 Tarihinde 179 sayılı K.H.K. ile Bakanlığımız Merkez, Taşra ve Yurtdışı Teşkilatı yeniden düzenlenmiş, ilçelerde Milli Eğitim Müdürlükleri ihdas edilmiştir. Geçiş dönemi 1985 yılı Mart ayında tamamlanmıştır. Bu tarihten itibaren İlköğretim Müdürlüğü görev ve fonksiyonlarının son bulmasıyla Milli Eğitim Bakanlığının İlçe genelindeki üst kuruluşu olarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetine başlamıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde 2 (iki) Şube Müdürü, 2 (iki) şef, 4 (dört) Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 2 (iki) memur, 1 (bir) Yardımcı Hizmetler Personeli görev yapmaktadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kaymakamlık binasında bulunan altı odada çağdaş teknolojinin bütün imkânlarını kullanarak Eceabat ilçesinde hizmet vermektedir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Müdürlüğümüzün sorumlulukları arasında Milli Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatındaki görevlerinin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi hususu da bulunur. Bu bağlamda Müdürlüğümüz devletin ve hükümet ile bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan Kaymakamlık Makamına karşı birinci derecede sorumludur. Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün görevleri; kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme yönüyle sorumlulukları Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetlerini, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 10., 24., 42. ve 62. Maddeleri, MEB Kanunları (430, 222, 1739...), K.H.K, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ, Usul ve Esaslar,

Genelgeler ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. ve 9. maddesi hükümleri kapsamında yürütmektedir.

C. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN ve HİZMETLER

Durum analizinin üçüncü aşaması olan faaliyet alanlarının belirlenmesi; yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi çalışmalarından sonra hazırlanır. Kurumun bağlı bulunduğu anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve yönergeden kaynaklanan yetki, görev ve sorumluluklarına bağlı olarak kurumun yaptığı iş ve işlemler sıralanır ve gruplandırılır. Böylece faaliyet alanları, ürün ve hizmetler hakkında düzenlemeye gidilir. Buna göre Müdürlüğümüz 6 (altı) faaliyet alanında hizmet vermektedir. Bu faaliyet alanları aşağıda yer alan Tablo-2'de gösterilmiştir.

Tablo-2: Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları

Faaliyet Alanı 1	S. No	Hizmetler
Strateji Geliştirme Faaliyetleri	1	Stratejik Planlama İşlemleri
	2	Çalışma Takvimi Hazırlama
	3	İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
	4	Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması
	5	Projeler Koordinasyon İşlemleri
	6	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
Faaliyet Alanı 2	S. No	Hizmetler
Eğitim Öğretim Faaliyetleri: Temel Eğitim, Orta Öğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri ve Özel Öğretim	1	Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
	2	Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri
	3	Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
	4	Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri
	5	Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
	6	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
	7	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon
	8	Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri
	9	Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması
	10	Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
	11	Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri
	12	Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Faaliyet Alanı 3	S. No	Hizmetler
Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetleri	1	Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri
	2	Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler
	3	Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler
Faaliyet Alanı 4	S. No	Hizmetler
Eğitime Destek Faaliyetleri: Donatım ve Alt Yapı (İnşaat ve	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtımı
	3	Taşınır Mal İşlemleri

Emlak), Destek (Arşiv, Araç Gereç Temini, Yayı, Lojman, Yemekhane), Sivil Savunma, İş Güvenliği,	4	Taşınmalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri	
	5	Taşınmalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri	
	6	Okul Kantin İşlemleri	
	7	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri	
	8	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri	
	9	Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri	
	10	Arşiv Hizmetleri	
	11	Döner Sermaye İşleri	
	12	Sivil Savunma İşlemleri	
	13	Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar	
	14	Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)	
	15	Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri	
	16	Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması	
	17	Yeni Eğitim Bina Ve Tesisleri İle Derslik Yaptırılması	
	18	Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri	
	19	Arsa Veya Bina Tahsis Ve Devir İşlemleri	
	Faaliyet Alanı 5	S. No	Hizmetler
	İnsan Kaynakları Yönetimi Faaliyetleri	1	Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri
		2	İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
3		Özlük İşlemleri	
4		Personel Ödül İşlemleri	
5		Hizmet içi Eğitim İşlemleri	
6		Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri	
7		Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri	
8		Hukuk Hizmetleri	
9		Personel Disiplin İşlemleri	
Faaliyet Alanı 6	S. No	Hizmetler	
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Sınav Hizmetleri	1	Mebbis ve e-Okul Modülleri Yönetimi	
	2	Web Sayfaları Yönetimi	
	3	Sınav Hizmetleri	

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planlamanın temel unsurlarından biri katılımcılıktır. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir.

Paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya

kurumlardır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar olarak sınıflandırılabilir. Paydaş analizi ile

- Planlama sürecinin ilk aşamalarında paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak bu kesimlerin
- İlgi ve katkısının sağlanması,
- Paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, kuruluşun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların birbirleriyle olan ilişkilerinin ve olası çıkar çatışmalarının tespiti,
- Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,

Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi, paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi amaçlanır.

Yukarıda verilen bilgiler dâhilinde Müdürlüğümüzün faaliyet ve hizmetleriyle ilgisi olan, Müdürlüğümüzden doğrudan ya da dolaylı; olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Müdürlüğümüzü etkileyen kişi, grup ve kurumlar tespit edilmiştir (Ek-3). Tespitten sonra gruplandırma yapılmıştır. Gruplandırılan paydaşlar etki-önem matrisine göre değerlendirilerek önceliklendirilmiştir (Ek-4). Önceliklendirme sonrasında paydaş görüşleri alınırken görüşmeler, toplantılar, çalıştaylar, araştırma yöntemi olarak kullanılmıştır. Paydaşların görüşleri alınırken temel olarak şu sorulara cevap aranmıştır: “Faaliyetlerimiz ve hizmetlerimiz sizin için önemli midir? Kurumumuzun olumlu bulduğunuz yönleri nelerdir? Kurumumuzun geliştirilmesi gereken yönleri nelerdir? Kurumumuzdan beklentileriniz nelerdir?”

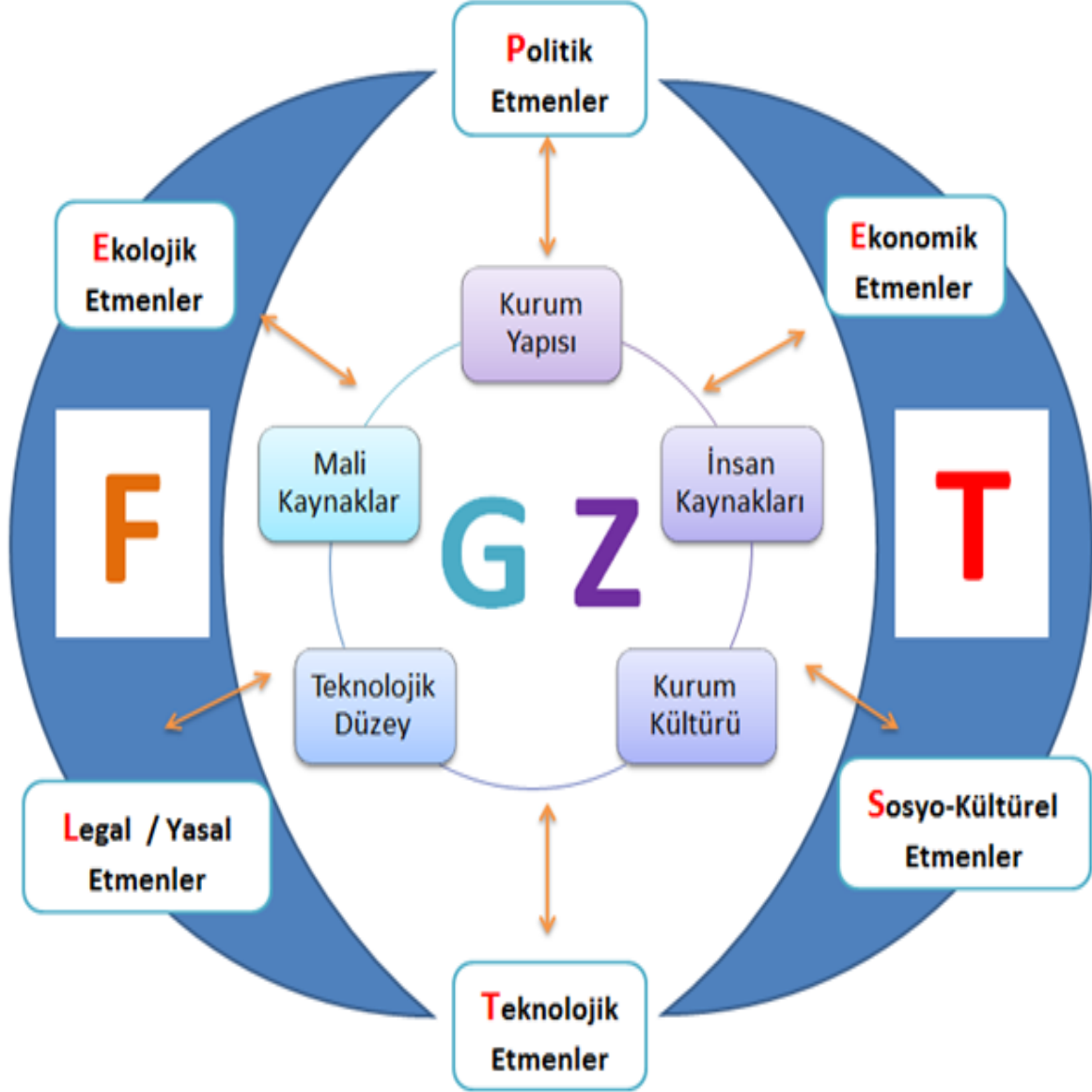
E. KURUM ve DIŞI İÇİ ANALİZ

DPT'nin hazırladığı Kamu Kurumları için Stratejik Planlama Kılavuzu'na göre kurum içi analiz; “Kuruluşun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, kendi iç ortamından kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesidir.”

Güçlü yönler, kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanabileceği olumlu hususlardır. Zayıf yönler ise kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle aşılması gereken olumsuz hususlardır.

Kurum içi analiz çalışmaları kapsamında Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzeyi, mali kaynakları ve istatistiki verileri hakkında bilgi toplanmış ve bu bilgiler değerlendirilerek sonuçlara ulaşılmıştır. Sonuçlar analiz edilerek Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ortaya konmuştur.

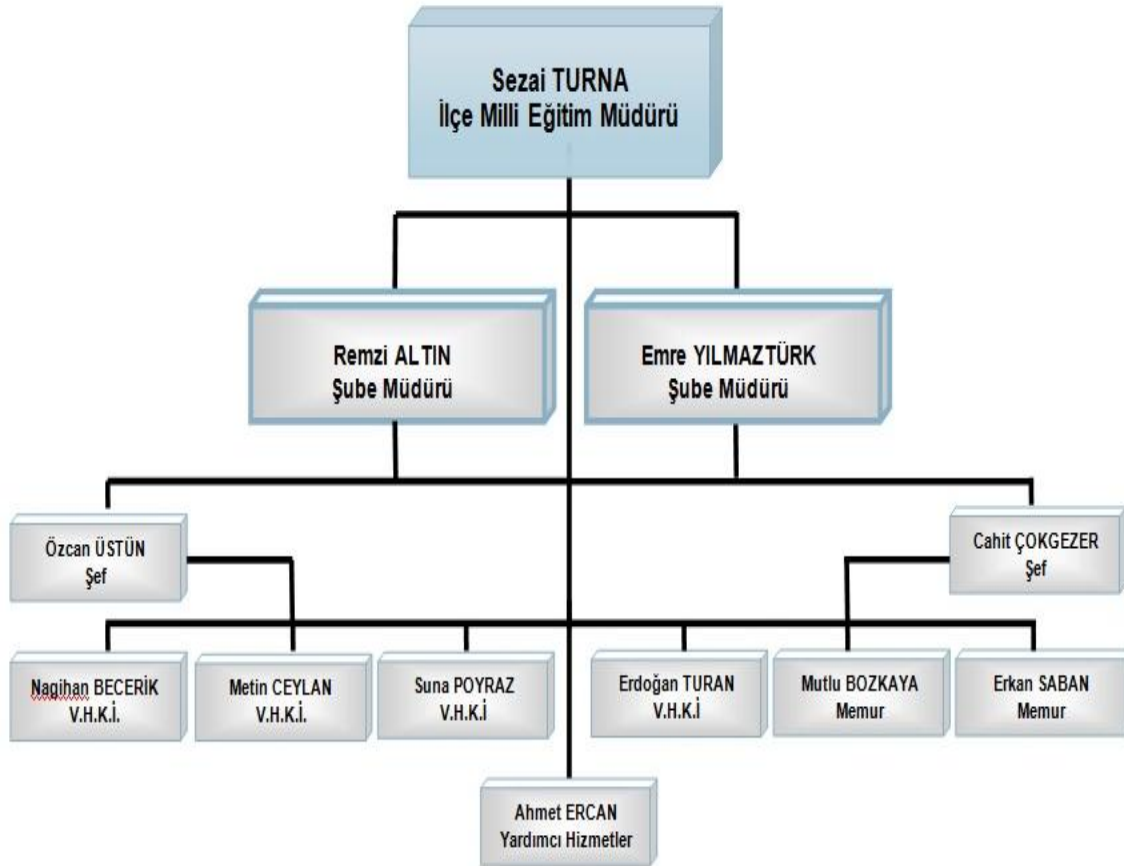
Şekil-2: Kurum İçi Ve Dışı Analiz



KURUMSAL YAPI

Müdürlüğümüz 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda 2012 yılında yeniden yapılandırılmıştır. Buna göre Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı bölümler Şekil 4'de belirtilmiştir.

Şekil-3: Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması



Tablo-3: Okul Sayısı, Öğrenci Sayısı, Şube Sayısı, Derslik Sayısı, Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı

OKUL ADI	OKUL ÖNCESİ				İLKOKUL				ORTAOKUL				ORTAÖĞRETİM				TOPLAM			
	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı*	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı*	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı*	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı*	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı*
Ç. Gülsün Diye Elif Osanmaz Anaokulu	35	1	2	17,5																
Kemalpaşa Anaokulu	77	3	4	19,2																
Köprülü Hamdibey İlkokulu					284		15	18,9												
Alçitepe İlkokulu					67	8	6	11,16												
Kilitbahir İlkokulu					24	4	4	6												
Opet Tarihe Saygı Ortaokulu									322	18	18	17,8								
Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi													63	3	3	21				
Mehmet Akif Ersoy Çok Programlı Lisesi													68	5	5	13,6				
TOPLAM	112	4	6	18,6	375	12	25	15	322	18	18	17,8	131	8	8	16,3	940	42	57	16,49

1. İNSAN KAYNAKLARI

Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 15 çalışanıyla hizmet vermektedir. Çalışanların dağılımı Tablo-4'te gösterilmiştir.

Tablo-4: Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları Dağılımı

UNVAN	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Milli Eğitim Müdürü	1	1	-
Şube Müdürü	2	2	-
Usta Öğretici	1	0	1
Şef	3	2	1
VHKİ	6	4	2
Memur	2	2	0
Şoför	1	0	1
Teknisyen	2	0	2
Hizmetli	7	7	-
Aşçı	1	0	1
Kaloriferci	1	0	1
Bekçi	1	0	1
TOPLAM	28	18	10

Tablo-5: Okul Sayısı, Öğrenci Sayısı, Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

ECEABAT	OKUL ÖNCESİ			İLKOKUL			ORTAOKUL			ORTAÖĞRETİM			TOPLAM		
	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Ç. Gülsün Diye Elif Osanmaz Anaokulu	35	2	17,5												
Kemalpaşa Anaokulu	77	3	25,6												
Köprülü Hamdibey İlkokulu				284	18	15,7									
Alçıtepe İlkokulu				67	8	8,3									
Kilitbahir İlkokulu				24	1	24									
Opet Tarihe Saygı Ortaokulu							322	28	11,5						
Mehmet Akif Ersoy Anadolu Lisesi										63	10	6,3			
Mehmet Akif Ersoy Çok Programlı Lisesi										68	16	4,25			
TOPLAM	112	5	22,4	375	27	13,8	322	28	11,5	131	26	5,03	940	86	10,93

2. KURUM KÜLTÜRÜ

Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nde iç yazışmalar ve iç iletişim formları, telefon görüşmeleri ve toplantılar yoluyla iç iletişim sağlanmaktadır. Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürü ve Şube Müdürleriyle her hafta başı toplanılır. Ayrıca gerekli görülen durumda da toplantılar düzenlenmektedir. İlçe Millî Eğitim Müdürü ve Şube Müdürleri sürekli okul ve kurumları ziyaret etmektedir.

Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nde karar alma süreci; yönetmelik ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda gerçekleşmektedir. Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nde tüm Şube Müdürleri ve personel yetkilendirilmiştir ve görev tanımları doğrultusunda karar verebilme yetkisine sahiptirler. Ayrıca İlçe Millî Eğitim Müdürü kurumla ilgili olarak alınacak kararlarda ilgili tarafların görüşlerini alarak Müdürlüğümüzde karar alma sürecinde katılımcılık, temel bir ilke olarak belirlenmiştir.

3. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması ve yaygınlaştırılmasına yönelik olarak bütün okulların internet erişimine kavuşması, bilişim teknolojileri sınıflarının yaygınlaştırılması, bir bilgisayara düşen öğrenci sayısı göstergesinin hızla iyileştirilmesi, bilgi çağında eğitim gereklerinin yerine getirilmesine yönelik kampanyaların yürütülmesi olumlu gelişmelerdir. Donanım kadar önemli olan yazılımların da hızla devreye konulması elbette kaçınılmazdır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz; öğrenci kaydı, öğrenci nakli, personel ataması, personel nakli, her türlü sınav başvuru ve sonuç bildirimini, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, personel özlük dosyaları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları kitap ihtiyacının belirlenmesi, her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması, bilgi edinme ve bilgisayar destekli eğitimde Bakanlığımızın alt yapısını kullanmaktadır. Bunların yanı sıra kurumların fiziki kapasiteleri ve alt yapı durumları vb. alanlardaki iş ve işlemlerin başlatılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması işlemleri Bakanlığımız tarafından hazırlanan yazılımlar aracılığı ile internet üzerinden yürütülmektedir. Eğitim kurumlarında da bilgisayar ve bilgi teknolojilerinden azami ölçüde yararlanılması için, projeksiyon makinesi ve diğer teknolojik araç gereçler sağlanmıştır.

Tablo-6: Eceabat İlçesi Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu

ECEABAT	Bilgi Teknolojileri Kaynak Durumu				
	Akıllı Tahta	Bilgisayar	Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi Makinesi
TOPLAM	15	114	17	5	18

4. MALİ KAYNAKLAR

Müdürlüğümüz bütçesi, merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, eğitime katkı payı gelirleri, hayırseverler ve özel kurumların bağışları ile okul-aile birliği gelirlerinden oluşmaktadır. İlçemiz kaynak imkanlarını etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Kaynaklar öğrencilere dönük harcanmakta ve eğitimde kaliteyi artırılması hedeflenmektedir.

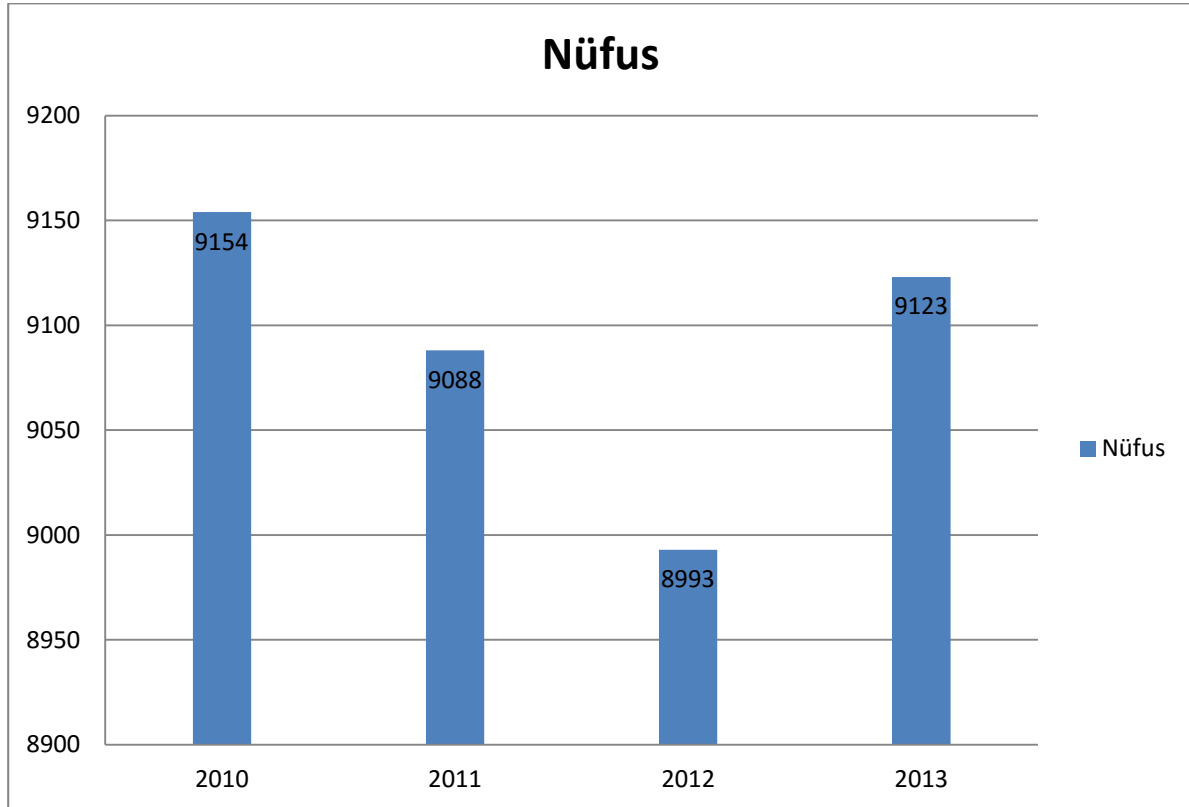
Tablo-7: Yıllara Göre Gelen ve Harcanan Ödenek Tablosu

KAYNAKLAR	2012	2013	2014
Gelen Ödenek Miktarı	310.000,00	410.000,00	330.000,00
Harcanan Ödenek Miktarı	305.590,96	398.353,98	320.601,10

F. KURUM DIŞI ANALİZ

Eceabat ilçesinin nüfusu, 2013 Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre 5380'dir. Çanakkale'nin nüfus bakımından en küçük ilçesi ise Eceabat'tır. Eceabat'ın 12 köyü bulunmaktadır.

Grafik-1: Eceabat İlçesinin Yıllara Göre Nüfusu



G. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Eceabat İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı hazırlama sürecinde aşağıda yazılı olan üst politika belgelerinden yararlanılmıştır.

Tablo-8: Üst Politika Belgeler

1	10. Kalkınma Planı 2014-2018
2	Orta Vadeli Program 2014-2016
3	10. Kalkınma Planı Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
4	TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
5	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
6	Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği
7	Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu –DPT
8	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı (2015-2019)
9	MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu (2015-2019)
10	Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
11	2014 Mali Yılı Performans Programı
12	MEB Bütçe Raporu 2014
13	MEB Stratejik Planı 2015-2019
14	Çanakkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2015-2019
15	Eceabat Belediyesi Stratejik Planı (2015-2019)
16	Millî Eğitim ile ilgili mevzuat
17	19. Millî Eğitim Şurası Kararları
18	2013/26 Sayılı Genelge

H. GZFT ANALİZİ

Stratejik planlamanın en önemli unsurlarından biri GZFT (SWOT) analizidir. GZFT analizi, kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistemli olarak incelenmesidir. GZ kuruluş içi analiz kısmını, FT ise çevre analizi kısımlarını oluşturur. GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Her birim için ayrı ayrı yapılan çalıştaylar ve atölye çalışmalarında çalışanların kendi birimlerine yönelik güçlü ve zayıf yanları fırsat ve tehditleri sıralamaları ve önceliklendirmeleri sağlanmıştır. Birim bazında oluşturulan GZFT listeleri Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından gözden geçirilerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır.

Tablo-9: Güçlü ve Zayıf Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Çanakkale il merkezine en yakın ilçe olmasından dolayı öğretmenler tarafından öncelikle tercih edilen bir ilçe olması.2. Problemlerin çözülmesinde okul kurum ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün iş birliği içerisinde, hızlı ve etkin çözüm üretebilmesi.3. Okul ve kurumlarımızın ulaşım imkanının iyi olması	<ol style="list-style-type: none">1. Fiziki koşulların ve eğitim materyallerinin yeterli miktarda bulunması ve ödeneklerin doğru şekilde kullanılması.2. Sosyal-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi. Yarışmaların etkinliklerin düzenlenmesi ve doğru zamanda ödüllendirilmesi.3. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.4. Proje ve benzeri konularda gerekli desteğin hızlı ve etkin bir şekilde desteklenmesi.5. Eğitim- öğretim açısından gerekli personelin ülke geneline göre yeterli olması.	<ol style="list-style-type: none">1. Fiziki koşulların ve eğitim materyallerinin yeterli miktarda bulunması ve ödeneklerin doğru şekilde kullanılması.2. Liderlerin, ilçe ve okul çalışanlarına misyon ve vizyonu paylaşması ve onların görüşlerine değer vermesi.3. Eğitim- öğretim açısından gerekli personelin ülke geneline göre yeterli olması.4. Eğitim kadrosunun genç ve dinamik olması.5. Öğretmenlerin mesleki eğitiminin yüksek olması6. Teknolojik altyapının güçlü olması,7. Öğretmenlerin teknolojik gelişmelere hızlı uyum sağlayabilmeleri.
ZAYIF YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. İlçe genelinde taşınmalı öğrenci sayısının fazla olması.2. Eceabat'ın İl merkezine yakın olması ve geliş-gidişin kolay olmasından dolayı ailelerin ve öğrencilerin il merkezindeki okulları tercih etmeleri.	<ol style="list-style-type: none">1. İlçemizin bulunduğu konum itibarıyla Çanakkale'ye yakın olmasından dolayı genel olarak idareciler ve öğretmenler tarafından il merkezine gidiş-geliş yapılması.2. Velilerin eğitime katkısının yetersiz olması.3. Öğrencilerin okul dışı zamanlarını geçirebilecekleri sosyal ve sportif faaliyet fırsatlarının yetersiz olması4. Tarihi bir misyona sahip ilçemizin gerek eğitim gerek toplumsal ve sosyal olarak bu misyondan yararlanamaması.5. Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması6. Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılımın ve verimliliğinin düşük olması	<ol style="list-style-type: none">1. İlçemizde mevcut okul ve kurumlardaki BT sınıfları ve idari işlerde kullanılan bilgisayarların donanımlarının yetersiz olması.2. İlçedeki kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilebileceği kongre veya seminer salonlarının yetersiz olması3. Okul ve kurumlarda yardımcı hizmetler ve memur sayısının yetersiz olmasından kaynaklanan iş yükü.4. İş ve işlemlerde bürokrasinin fazla olması5. Kurumun dışarıya tanıtımının eksik olması6. Personelin motivasyon eksikliği ve ödüllendirilmesinin azlığı7. Eğitim kalitesini arttırmaya yönelik çalışmaların sistemli bir şekilde yapılamaması8. Teknolojinin takibi ve kullanımı konusunda sıkıntılar yaşanması.

Tablo-10: Fırsat ve Tehditler

FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. İlçenin merkeze yakın olması.2. Tarihi iç içe yaşayan okul ve kurumlarımızın olması.	<ol style="list-style-type: none">1. İlçenin küçük olması sebebiyle toplumsal iletişimin güçlü olması.2. Öğretmenlerin mesleki eğitiminin yüksek Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yoğun olması.3. İlçede yabancı dili ilçede etkin bir şekilde kullanabilme olanağının olması.4. İlçe Kaymakamımızın eğitime çok önem vermesi ve okulları desteklemesi.	<ol style="list-style-type: none">1. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ideale yakın olması2. Teknolojik altyapının güçlü olması,3. Genç ve nitelikli personelin varlığı3. İle yakın olmasından dolayı tercih edilen bir ilçe olması
TEHDİTLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Taşımalı eğitimdeki öğrenci sayısının artıyor olması.2. İlçenin merkeze yakın olmasından kaynaklanan akademik olarak başarılı olan öğrencilerin merkezdeki okulları tercih etmesi.3. Mevsimlik işçi olarak çalışan ailelerinin sayısının fazla olmasından dolayı öğrencilerin eğitime katılımlarının düşük olması.4. Öğrencilerin aile ve tanıdık kontrolünden uzak, denetimsiz bir şekilde okula gitmeyi tercih ederek merkeze yönelmesi.	<ol style="list-style-type: none">1. Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması2. Bazı ailelerin öğrenciye ve okullara karşı ilgisiz olması3. İlçede bağımlılık yaratan madde kullanımının yaygın olması.4. Gelir seviyesi düşük olan ailelerin çocuklarının küçük yaşlarda çalışmaya başlaması.5. Parçalanmış aileye sahip öğrenci sayısının fazla olması	<ol style="list-style-type: none">1. İlçe nüfusunun alt ve üst gelir grupları arasında belirgin bir uçurumun olması. Orta gelir nüfusunun az olması.2. Eğitim kalitesini arttırmaya yönelik çalışmaların sistemli bir şekilde yapılamaması3. Teknolojiyi olumlu yönde kullanmanın çocuklara kazandırılmaması4. Personelin motivasyon eksikliği5. Personelin hizmet içi eğitimlere ilgisinin az olması6. İş ve işlemlerde bürokrasinin fazla olması7. Kurumun dışarıya tanıtımının eksik olması

İ. SORUN ve GELİŞİM ALANLARI

Eğitim her vatandaşın hakkıdır. Her öğrencinin de eşit şartlarda eğitim görmesi çok önemlidir. Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak stratejik plan hazırlık sürecinde yapılan komisyon toplantıları, kurumlardan alınan görüşler, yapılan gözlem ve değerlendirmeler, kurum içi ve kurum dışı analizler, üst politika analizi ve bakanlığımızın strateji ve politikalarının ışığında sorun alanlarımızı belirledik.

İlçemizde akademik başarıyı yükseltmek en önemli önceliğimizdir. Başarılı bireyler yetiştirmemizde sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayılarını arttırmak gerekmektedir. Zararlı alışkanlıklardan uzak tutma ve olumlu davranış kazandırılması da önceliklerimiz arasındadır. Personelin eğitimini arttırmak ve kurumlarda motivasyonu yükseltmek gerekliliktir. Ayrıca aileleri eğitimin içinde aktif yer almasını sağlanması sağlanmalıdır.

Bütün kaynaklarımızın verimli yönetilmesi de ancak kurumsal ve stratejik bir yönetim anlayışı ile mümkündür.

Temalar/Sorun Alanları

Eğitim ve Öğretime Erişimde	4
Eğitim ve Öğretimde Kalitede	13
Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	22

olmak üzere toplam 39 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">• Taşınmalı eğitim• İl merkezine talep• Mevsimlik işçi aile• Denetimsiz ve ilgisiz aile	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf tekrarı oranları• Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları• Zararlı alışkanlıklar• Şiddetin önlenmesi• Aile desteği• Çocuk işçi• Parçalanmış aile• Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri• Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri• Eğitim öğretim sürecinde ve dışında sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler• Hizmet içi eğitime katılım• Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler• İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi• Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması• Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların, iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi• Çalışanların ödüllendirilmesi• Görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi• Hizmet içi eğitim kalitesi• Okul ve kurumların fiziki kapasitesi• Öğretmenlere yönelik sosyal alanlar• Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar• Okul ve kurumların bütçeleri• Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı• Okul-Aile Birlikleri• Mevzuatın değişiklikleri ve sıklığı• Kurumlarda stratejik yönetim• Basın ve yayım faaliyetleri• Teknolojik altyapı• Projelerin uygulama süreci• Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği• Bürokrasinin azaltılması• Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi• Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı



III. BÖLÜM
GELECEĞE YÖNELİM

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON

“Toplumun değerleri doğrultusunda, tüm paydaşlarla işbirliği yaparak, iyi bireyler yetiştiren, beklentilerini karşılayan ve onları geleceğe hazırlayan kaliteli eğitim hizmeti sunmak.”

VİZYON

“Eğitimde yüksek başarılarla odaklanmış, sosyal, kültürel ve sportif başarılarla dolu bir kurum olmak.”

TEMEL DEĞERLER

KURUM DEĞERLERİMİZ	KURUM İLKELERİMİZ
<ul style="list-style-type: none">Hukukun Üstünlüğü	<ul style="list-style-type: none">Kaliteli Hizmet Anlayışı
<ul style="list-style-type: none">İnsana Saygı ve Güven	<ul style="list-style-type: none">Güçlü İletişim
<ul style="list-style-type: none">Milli ve Manevi Değerleri Gözetmek	<ul style="list-style-type: none">Fırsat Eşitliği
<ul style="list-style-type: none">Mükemmellik ve Sürekli Gelişim	<ul style="list-style-type: none">Çözüm Odaklı Yönetim Anlayışı
<ul style="list-style-type: none">Yaratıcılık Yenilikçilik	<ul style="list-style-type: none">Etkin ve Verimli Kaynak Kullanımı
<ul style="list-style-type: none">Paydaş Memnuniyeti	<ul style="list-style-type: none">Sosyal Sorumluluk Bilinci
<ul style="list-style-type: none">Teknolojiye Uyum	<ul style="list-style-type: none">Görev ve sorumluluk Bilinci

Stratejik Plan Genel Tablosu

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	<p>Stratejik Amaç 1 Bireylerin hakkı olan örgün ve yaygın eğitim süreçlerine erişmelerini ve tamamlamalarını sağlayacak imkânlar hazırlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 1.1 Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.</p>
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	<p>Stratejik Amaç 2 Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 2.1 Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.</p> <p>Stratejik Hedef 2.2 Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.</p> <p>Stratejik Hedef 2.3 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak</p>
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	<p>Stratejik Amaç 3 Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 3.1 Etkin hizmet sunumu için insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini plan dönemi sonuna kadar geliştirmek.</p> <p>Stratejik Hedef 3.2 Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.</p> <p>Stratejik Hedef 3.3 İlimizde stratejik yönetim anlayışını yerleştirerek, Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.</p>

TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLER

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

1. Stratejik Amaç

Bireylerin hakkı olan örgün ve yaygın eğitim süreçlerine erişmelerini ve tamamlamalarını sağlayacak imkânlar hazırlamak.

1.1 Stratejik Hedef

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Zorunlu eğitimin 12 yıla çıkmasıyla beraber ilçemizde okullaşma oranlarında ilkökul ve ortaokul oranlarında büyük başarı gösterilmiştir. Okul öncesinde % 97, İlkokulda % 100, ortaokulda % 100 ve ortaöğretimde % 81 olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca taşınmalı eğitim ile de öğrencilerimizin eğitime erişimi sağlanmaktadır. 2014 yılı itibariyle ilçemizde zorunlu eğitimde net okullaşma oranı %93'tür.

Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı Çanakkale'de %8,3 iken Avrupa Birliği ülkeleri ortalaması %10,5'dir. İlçemizde nüfusa oranladığımızda kurslara katılım oranı % 2'dir. Eceabat'ta hayat boyu öğrenme imkânlarından daha iyi şartlarda ve beklentilerini karşılayacak şekilde eğitim almalarını sağlayıcı çalışmalar devam etmektedir.

Eğitimin her kademesinde okullaşma oranlarının, okulöncesine verilen önemin, özel öğretimin payının ve dezavantajlı bireylerin eğitime erişim imkânlarının artmasını; okul terklerinin, devamsızlığın ve disiplin olaylarının azalmasını ve hayat boyu öğrenmeye katılım oranının Avrupa Birliği standartlarına çıkarılmasını hedeflemekteyiz.

No	Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		81	92	90	100
1.1.2	Net Okullaşma Oranları (%)	Okulöncesi (4-5 Yaş-Net)	99	100		100
		İlkokul	100	100	100	100
		Ortaokul	100	100	100	100
		Ortaöğretim	67	72	81	100
1.1.3	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)		96	82	93	100
1.1.4	Temel Eğitimden ortaöğretime geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrenci oranı (%)		61	69	73	100
1.1.5	Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	İlkokul	0.4	0.6	0.8	0
		Ortaokul	0.1	0.2	0.5	0
		Ortaöğretim	0.7	0.6	0.4	0
1.1.6	Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%)	İlkokul	0	0	0	0
		Ortaokul	11	18	12	0
		Ortaöğretim	29	21	17	0
1.1.7	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)		14.4	15	16	20
1.1.8	Özel Öğretimin Payı (%)	Okul Öncesi	0	0	0	0
		İlkokul	0	0	0	0
		Ortaokul	0	0	0	0
		Ortaöğretim	0	0	0	0
1.1.9	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (Kursiyer Sayısı/Eceabat Nüfusu) *5 yaş üzeri nüfus sayısına göre oran alınmıştır.		0.64	0.57	0.29	2
1.1.10	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)		83	92	90	100
1.1.11	Mesleki Eğitimdeki öğrencilerin tüm ortaöğretim öğrencilerine oranı (%)		14.4	15	16	19

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1	Okul yaptırmak isteyen hayırseverlere Yerel yönetimlerle işbirliği yapılarak okul arsası tahsisı yapılacaktır.	Temel Eğitim, Orta Öğretim, Özel Eğitim, İnşaat Emlak	İnşaat Emlak
2	Okul öncesi eğitime katılımı artıracak hizmet sunum modelleri çeşitlendirilecek ve okulöncesi eğitim imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini	Temel Eğitim	Temel Eğitim
3	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda aile, yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici çalışmalar düzenlenecek ve sosyal medyanın etkin bir biçimde	Temel Eğitim, Orta Öğretim,	Temel Eğitim, Orta Öğretim,
4	Özel okullarda eğitim giderlerinin belirli bir oranının devlet tarafından karşılanması konusunda öğrenci velilerine farkındalık oluşturacak bilgilendirici çalışmalar	Özel Öğretim	Özel Öğretim
5	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Hayat Boyu Öğrenme
6	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında Örgün eğitim dışında kalmış bireylerin açık öğretim aracılığıyla eğitime teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Hayat Boyu Öğrenme
7	Temel eğitim ve ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki konusunda okulların mevcut durumlarının analiz edilmesi, bu konuda araştırma yapılması, araştırma sonuçlarının değerlendirilip, gerekli tedbirlerin alınması ve okullarla paylaşılması sağlanacaktır.	Temel Eğitim Ortaöğretim	Temel Eğitim Ortaöğretim
8	Temel eğitimde ortaöğretime yönlendirme, ortaöğretimde ise alan/dal ve meslekî yönlendirmelerin	Temel Eğitim Ortaöğretim	Temel Eğitim Ortaöğretim
9	Temel eğitim ve ortaöğretimde okula yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik okula uyum çalışması yapılacaktır.	Temel Eğitim Ortaöğretim	Temel Eğitim Ortaöğretim
10	Göç sebebiyle sosyal uyum problemi ve şiddet eğilimi olan, okula devam sorunu yaşayan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Temel Eğitim Ortaöğretim	Özel Eğitim ve Rehberlik
11	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Ortaöğretim	Temel Eğitim Ortaöğretim
12	Taşınmalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin de rol almasını sağlayarak bu alandaki iş birliği artırılabilecektir.	Temel Eğitim Ortaöğretim	Temel Eğitim Ortaöğretim
13	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama uygulanacak ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Özel Eğitim	Özel Eğitim

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

2. Stratejik Amaç

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

2.1 Stratejik Hedef

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Kaliteli bir eğitim her öğrencimizin hakkıdır. İyi eğitim için tüm faktörlerin içermesiyle gerçekleşmektedir. İlkokuldan başlayarak öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımlarının gerçekleşmesini sağlamayı hedeflemekteyiz. İlçemizde sanata ve spora verdiği oldukça önem verilmektedir. Bu nedenle öğrencilerimizle sanatsal ve sportif faaliyetlerdeki başarılarını arttırarak sürdürmektedir. Çocukların zararlı alışkanlıklardan uzak tutmak için çeşitli seminer faaliyetleri ile birlikte etkinlikler düzenlemektedir. Kötü amaçlardan uzak tutmak hedefimizdir.

Öğrencilerimizin çağın gereklerinde hak ettikleri kalitede eğitim şartlarını sağlayarak akademik olarak başarılı, sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerle kendini ifade eden özellikle de zihinsel, bedensel ve ruhsal olarak sağlıklı bireyler olmaları hedeflenmektedir.

Performans Göstergesi

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef	
		2012	2013	2013	2014	
2.1.1	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5.Sınıf	77.97	74.75	76.01	86
		6.Sınıf	74.86	74.62	77.8	87
		7.Sınıf	74.75	75.26	75.5	85
		8.Sınıf	75.55	77.92	77.6	87
		9.Sınıf	67.26	69.65	70.71	81
		10.Sınıf	71.94	72.36	75.21	83
		11.Sınıf	73.57	74.27	79.53	97
		12.Sınıf	79.41	79.41	81.75	91
2.1.2	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	10.7	10.9	11.05	20
		Ortaokul	24.3	21.2	28.6	100
		Ortaöğretim	21	19	28	100
2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	6	9	1	20
		Ortaokul	8	11	13	50
		Ortaöğretim	21	19	28	100
2.1.4	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	İlköğretim	2	2.3	2.1	10
		Ortaöğretim	4.1	4.3	3.8	10
2.1.5	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	Ortaokul	63.8	72.14	96.01	100
		Ortaöğretim	4.1	4.3	3.8	10
2.1.6	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (%)	9. Sınıf	10.21	10.83	11.14	9.59
		10. Sınıf	3.29	3.09	1.76	0
		11. Sınıf	0.86	0.25	0.97	0.58
		12. Sınıf	0.1	0.25	0.3	0
2.1.7	“Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı (%)	Ortaokul	0	0	0	0
		Ortaöğretim	0	0	0	0
2.1.8	Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip okul sayısı	1	2	2	7	
2.1.9	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı	1	1	1	4	
2.1.10	Personele yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyet sayısı	0	0	0	10	
2.1.11	Okul ve kurumların bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	100	
2.1.12	RAM’lerden yararlanan birey sayısı	1399	1423	1531	2000	

2.1.13	RAM randevu süresi (gün)		30	30	30	10
2.1.14	Zararlı alışkanlıklar konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan birey sayısı	Madde bağımlılığı	543	688	756	1500
		Şiddetin önlenmesi	1857	2586	4312	5000

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
15	Başarılı okul/kurum ve öğrencileri ödüllendirme çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
16	Bireyin kişisel ve meslekî gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu hayat boyu rehberlik anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
17	Güvenli eğitim öğretim ortamı oluşturulması için gerekli tedbirleri alınacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
18	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
19	İlgili kurumlarla işbirliği yapılarak madde bağımlılığını ve şiddeti önleyici rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
20	Kurumların eğitim öğretim ortamı ile ilgili talep ve ihtiyaçlarının zamanında karşılanması sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Birimi	İnşaat Emlak
21	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurslar açılacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
22	Öğrencilerin akademik başarısı, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirme çalışmalarının yapılması için gerekli tedbirler alınacak, öğrenci ve velilere bu konuda rehberlik yapılacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
23	Öğrencilerin başarısını artırmak, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için yerel yönetimler ve ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
24	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik Hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynaklar 1
25	Tüm paydaşların, özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda Hizmet içi eğitim yoluyla bilgi ve becerilerinin artırılması sağlanacaktır.	Özel Eğitim	Özel Eğitim
26	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları	Meslekî ve Teknik Eğitim	Meslekî ve Teknik Eğitim

2.2 Stratejik Hedef

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin istihdamına yönelik olarak yerel yönetimler, kamu yönetimleri, STK ve özel kuruluşlar arasında işbirliği ve koordinasyon sağlanması gerekmektedir. Sözü edilen kurumların birlikte alacağı kararlar ve yapacağı uygulamalar istihdamı önemli oranda etkilemektedir. Bu açıdan kurumlar arası iş birliklerinin giderek artırılması son derece önemlidir. Kamu, özel sektör, yerel yönetimler ve STK'ler ile istihdama yönelik 2 iş birliği/protokolü yapılmıştır.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek, eğitimin iş piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda verilmesi, aktif işgücü piyasası politikalarının etkin olarak uygulanması ve mesleksizlik sorununun giderilerek işgücünün istihdam edilebilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.2.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı (%) * İlgili okullar bu alana yönelik çalışma yapmamıştır.	20	18	18	100
2.2.2	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	0	0	0	7
2.2.3	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan birey sayısı	0	0	0	0
2.2.4	Kamu, özel sektör, yerel yönetimler ve STK'ler ile istihdama yönelik yapılan iş birliği/protokol sayısı	5	4	2	5

Stratejiler

S. No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
27	İlçe genelinde sektör analizleri yapılarak meslek liselerinin ilgili alanları ile koordinasyon çalışmaları yapılacaktır.	Meslekî ve Teknik Eğitim	Strateji Geliştirme
28	Öğrencilerin beceri eğitimlerinin (staj) etkinliği ve verimliliği artırılacaktır.	Meslekî ve Teknik Eğitim	Meslekî ve Teknik Eğitim
29	İlgili paydaşlarla istihdama yönelik iş birliği çalışmaları yapılacaktır.	Meslekî ve Teknik Eğitim	Meslekî ve Teknik Eğitim
30	Üst öğretime geçiş ile ilgili tanıtım faaliyetlerini artırmak için yerel, ulusal ve uluslararası meslekî eğitim fuarları, sergiler düzenlenecektir.	Ortaöğretim Meslekî ve Teknik Eğitim	Meslekî ve Teknik Eğitim
31	Meslekî eğitimde mentörlük çalışmaları yapılacaktır.	Meslekî ve Teknik Eğitim	Strateji Geliştirme

2.3 Stratejik Hedef

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemizde proje faaliyetlerine büyük önem verilmektedir. Son üç yılda uluslararası hareketlilik programlarına 20 öğretmen, 30 öğrenci katılmıştır. Uluslararası hareketlilik programları, bireylere yeni deneyimler, yaklaşım ve metotlar kazandırarak kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Daha fazla öğrencimizi uluslararası hareketliliğe katılmasını sağlamayı hedeflemekteyiz.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
2.3.1	Uluslararası hareketlilik programlarına/ projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	10	50
2.3.2	Uluslararası hareketlilik programlarına/ projelerine katılan öğrenci sayısı	0	10	20	100
2.3.3	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	3,5	2	2,8	4
2.3.4	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	0	1	1	5

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
32	Öğretmen ve öğrencilere uluslararası hareketlilikle ilgili bilgilendirmeler yapılarak yabancı dil eğitimi ve kariyer gelişimlerine katkı sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Birimi	Strateji Geliştirme Birimi
33	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabacaktır.	Strateji Geliştirme Birimi	Strateji Geliştirme Birimi
34	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Birimi	Strateji Geliştirme Birimi

TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

3. Stratejik Amaç

Yetiştirilmiş insan kaynakları ile fiziki ve mali altyapısını tamamlamış, kurumsallaşmasını sağlamış, bilişim teknolojilerini iyi kullanan kurumlar oluşturmak.

3.1 Stratejik Hedef

Etkin hizmet sunumu için insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini plan dönemi sonuna kadar geliştirmek.

Hedefin Mevcut Durumu

2014 yılı verilerine göre ilçemizde 86 öğretmen, okul/kurumlarımızda 12 yönetici ile hizmet vermektedir. 2014 tarihi itibarı ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzde toplam 12 Personel görev yapmaktadır.

Müdürlüğümüz birimleri 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre yapılandırılmış olup görev ve iş tanımları da bu yönetmelikle belirlenmiştir.

Okullarımızda “Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmeliği'nin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Müdürlüğümüzün önceliği eğitimde başarının sürekli olmasıdır. Bu anlamda çalışanlarımızın sürekli gelişimi ve potansiyellerini gerçekleştirmeleri için gerekli ortamı yaratmak, yönetici ve çalışanların performansını düzenli olarak izlenmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İlkokul	18	19	19	20
		Ortaokul	18	17	17	20
		Ortaöğretim	11	10	16	20
3.1.2	Öğretmen başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)		60	60	60	200
3.1.3	Çalışan başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)		120	100	1400	200
3.1.4	Lisansüstü eğitimi tamamlayan	Personel sayısı	12	10	13	65
		Personel oranı (%)	11.3	14	15.2	1
3.1.5	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	Okul-Kurum Müdürlükleri	60	70	80	100
3.1.6	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)		2	1	4	0
3.1.7	Norm kadro doluluk oranı (%)		96	92	95	100
3.1.8	Ödüllendirilen personel sayısı		1	5	1	100

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
35	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerinin niceliğinin artırılması,için daha fazla Hizmet içi eğitim faaliyeti teklifinin yapılması	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynakları
36	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynakları
37	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynakları

3.2 Stratejik Hedef

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

2014-2015 Eğitim Öğretim yılı itibari ile Müdürlüğümüze bağlı 10 okul/kurum, bulunmaktadır. Son 1 yılda Merkezi bütçe ile iki okulumuzda güçlendirme çalışma yapılmıştır. Ayrıca ilçemizde bir anaokulu ve halk eğitim merkezi binası hayırsever vasıtasıyla yaptırılmıştır.

Bakanlığımız tarafından Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) kapsamında ilçe ve okullar düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır.

Okulların toplumu yönlendirdikleri düşünüldüğünde, Bakanlığımızca uygulamaya konulan “Okullar Hayat Olsun” projesi ile hem tüm bireylere hem de özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere daha konforlu bir ortam sunulması hedeflenmektedir. Okulların kapasitelerini geliştirmeleri için belediye, STK’ler ve hayırseverlerle işbirliği sistemli bir şekilde koordine edilerek tüm paydaşların memnun olması beklenmektedir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi		Önceki Yıllar			Hedef
			2012	2013	2014	2019
3.2.1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	Okul Öncesi	16	17	18	17
		İlkokul	21	19	19	20
		Ortaokul	18	17	17	20
		Ortaöğretim	11	10	16	20
3.2.2	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı (%)		0	0	0	0
3.2.3	İkili eğitim yapan okul oranı (%)	İlköğretim	0	0	14	0
		Ortaöğretim	0	0	0	0
3.2.4	Spor salonu olan okul oranı (%)		0	14	14	100
3.2.5	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı (%)		36	28	28	100
3.2.6	Kütüphanesi olan okul oranı (%)		5,55	5,55	5,55	100
3.2.7	Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı (%)		0	29	29	100
3.2.8	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı (%)		0	100	100	100
3.2.9	Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı (%)		100	100	100	100
3.2.10	Hedeflenen okullardan internet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)		0	0	0	100
3.2.11	Okul aile birliği ilçe payından yardım edilen okul sayısı		3	4	3	5

Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
40	Finans kaynakları geliştirilecek ve elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	İnşaat Emlak	İnşaat Emlak
41	İlçe genelinde eğitim binalarının doğal afetlere karşı bakım onarım ve güçlendirilmesi yapılacaktır.	İnşaat Emlak	İnşaat Emlak
42	Mevcut, yeni açılacak okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları; standart fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulacaktır.	Eğitim Öğretim İnşaat Emlak Destek Hizmetleri	İnşaat Emlak
43	Okul ve kurumların her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının zamanında karşılanması ve takip edilmesi sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri
44	Okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	İnşaat Emlak	İnşaat Emlak
45	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacının karşılanması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	İnşaat Emlak	İnşaat Emlak
46	Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacak ve pansiyonların kalitesi artırılabilecektir.	Eğitim Öğretim	Eğitim Öğretim
47	Özel okullarda eğitim giderlerinin belirli bir oranının devlet tarafından karşılanmasına yönelik bilgilendirici çalışmalar düzenlenecektir.	Özel Öğretim	Özel Öğretim

3.3 Stratejik Hedef

İlimizde stratejik yönetim anlayışını yerleştirerek, Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak daha kaliteli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak için kurumlarımız sık sık kontrol edilerek dinamik bir yönetim hedeflenmektedir. Şikayetler dikkate alınarak en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır. Paydaşların görüşleri dikkate alınarak en iyi hizmet sunulmaya çalışılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu stratejik plan yapma zorunluluğu kurumumuz için bir fırsata dönüştürülerek, misyonumuz gereği etkili ve verimli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedef
		2012	2013	2014	2019
3.3.1	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	28.2	28.2	50.3	50
3.3.2	Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü adına açılan davalardan kurum lehine sonuçlanan dava oranı (%)	0	0	0	0
3.3.3	Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan rehberlik ve denetimlerin toplam okul ve kurum sayılarına oranı (%)	100	100	100	100
3.3.4	Okul ve kurumlara verilen SP ve EKYS (Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi) eğitim sayısı	1	1	1	7
3.3.5	Okul ve kurumlara verilen EKYS (Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi) eğitimine katılan personel sayısı	60	85	65	100
3.3.6	Rehberlik ve denetimi yapılan kurum sayısı	7	6	1	7
3.3.7	Bakanlık elektronik ortamlarına ilişkin şikâyet sayısı (BASIN) (ALO 147)	0	5	9	0

Stratejiler

S.No	Stratejiler	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
48	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı, geliştirilecek izleme sistemi ile birimlerin performansları ölçülüp değerlendirilecektir.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
49	Karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
50	Kurumsal hizmetlerin kalite standartları belirlenerek ölçülebilirliği sağlanacak ve il personeli ile hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
51	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için ihtiyaç analizi yapılacak, tespit edilen konularda araştırmalar yapıp değerlendirilecek ve sonuç raporları hazırlanacaktır.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
52	Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere proje yönetim süreçlerinin tamamı etkin bir şekilde yürütülecektir.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
53	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi artırmak için eğitimler düzenlenecektir	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
54	Eğitim uygulamalarına yönelik; donanım, ağ altyapısı, erişim ve benzeri teknik altyapıyı güçlendirecek çalışmaları yapmak.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
55	Personel eğitimleri planlanırken ve gerçekleştirilirken ihtiyaç duyulması halinde ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
56	Kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları	İnsan Kaynakları



IV. BÖLÜM

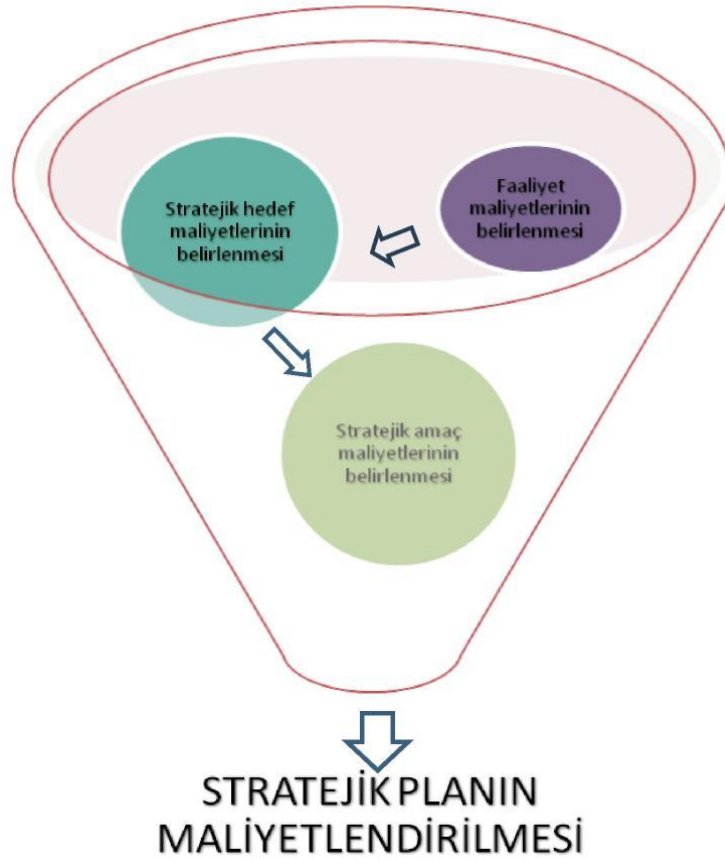
MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirmenin amacı; geliştirilen politikaların ve bunların yansıtıldığı amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmak, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmek ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine yardımcı olmaktır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik düzenlenen hedef harcamalarının belirlendiği maliyet tablosu oluşturulmuştur. Maliyetler belirlenirken hedeflere ulaştıracak faaliyetlerin gerçekleşme dönemi dikkate alınmıştır. Faaliyet maliyetlerinin, plan dönemi boyunca yıllık artışları tahmini olarak hesaplanmıştır. Maliyet tablosunda öngörülen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların örtüşmesine dikkat edilmiştir. Tahmini maliyetlerin belirlenen kaynak miktarını aşması durumunda düşük maliyetli faaliyetlerin seçilmesi, amaç ve hedeflerin zamanının değiştirilmesi ve farklı kaynakların bulunması gibi yöntemler kullanılarak gerekli revizeler yapılacaktır.

Şekil 4:Stratejik Plan Maliyetlendirilmesi



Tablo 11: Stratejik Plan Yıllık Maliyet Tablosu

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	2015 MALİYETİ	2016 MALİYETİ	2017 MALİYETİ	2018 MALİYETİ	2019 MALİYETİ
TEMA 1	STRATEJİK AMAÇ 1	17.834,38	19.996,12	22.159,63	24.321,14	26.483,65
	Stratejik Hedef 1.1	17.834,38	19.996,12	22.159,63	24.321,14	26.483,65
TEMA 3	STRATEJİK AMAÇ 2	11.263,89	12.629,63	13.995,38	15.360,12	16.726,87
	Stratejik Hedef 2.1	11.263,89	11.263,89	11.263,89	11.263,89	11.263,89
	Stratejik Hedef 2.2	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 2.3	-	-	-	-	-
TEMA 3	STRATEJİK AMAÇ 3	4.660.655,11	5.225.730,16	5.790.805,46	6.355.879,11	6.920.955,81
	Stratejik Hedef 3.1	46.575,91	52.587,96	57.869,84	63.516,31	69.163,88
	Stratejik Hedef 3.2	4.641.291,54	5.296.248,72	5.951.214,68	6.606.171,85	6.926.113,81
	Stratejik Hedef 3.3	46.609,11	52.260,56	57.911,11	63.592,55	69.213,81
AMAÇLARIN TOPLAM MALİYETİ		4.693.280,44	5.262.310,95	5.831.341,46	6.400.371,46	6.969.402,48
STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ		29.156.706,79				



V. BÖLÜM
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme değerlendirme sürecinde Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. Raporlama genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın şubat ayı sonuna kadar ve temmuz ayı içerisinde raporlama yapılacaktır. Raporlar iki nüsha şeklinde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak, diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapılabilmesi için Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla, uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.



Tablo 12: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME VE DEĞERLENDİRME			
İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<p>1. İlçe MEM Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</p> <p>2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</p> <p>3. Ayrıca ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçların değerlendirilmesi.</p>	Ocak-Temmuz
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<p>1. İlçe MEM Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</p> <p>2. Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm Yıl



EKLER

Ek-1: Eceabat İlçe Stratejik Plan Üst Kurulu

ADI SOYADI	ÜNVANI
Sezai TURNA	Milli Eğitim Müdürü
Emre YILMAZTÜRK	Şube Müdürü
Remzi ALTIN	Şube Müdürü
Fatih ÖZKUL	M.A. E. Anadolu Lisesi / Müdür
Mutlu ÖNDER	Halk Eğitimi Merkezi / Müdür

Ek-2: Eceabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

ADI SOYADI	GÖREV/ÜNVANI
Sezai TURNA	Milli Eğitim Müdürü
Emre YILMAZTÜRK	Şube Müdürü
Remzi ALTIN	Şube Müdürü
Fatih ÖZKUL	M.A. E. Anadolu Lisesi / Müdür
Yeliz KALKAN	Eceabat Kaymakamlığı Kemalpaşa Anaokulu Müdürü
Serpil ARGUN	Opet Tarihe Saygı Ortaokulu / Sosyal Bilgiler Öğrt.
Hamit YILMAZ	Köprülü Hamdibey İlkokulu / Müdür
Ahmet YURTTAKAL	Halk Eğitimi Merkezi / Müdür Yardımcısı
Ertunç ARABACIOĞLU	Opet Tarihe Saygı Ortaokulu / Rehber Öğrt.
H. İpek UYSAL	Köprülü Hamdibey İlkokulu / Sınıf Öğretmeni
Deniz BİRCAN	Alçitepe İlkokulu / Sınıf Öğretmeni
Reyhan Şeker YAZICI	Opet Tarihe Saygı Ortaokulu / Bilişim Tek. Öğrt.
Tamer YAĞCI	Opet Tarihe Saygı Ortaokulu / Beden Eğitimi Öğrt.
Özcan ÜSTÜN	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü/Şef
Erkan SABAN	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü/Memur

Ek 3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Güçlü Yönler İle Amaç Hedef İlişkisi

GÜÇLÜ YÖNLER	İLİŞKİLİ AMAÇ, HEDEF
1. Çanakkale il merkezine en yakın ilçe olmasından dolayı öğretmenler tarafından öncelikle tercih edilen bir ilçe olması.	3,1
2. Problemlerin çözülmesinde okul kurum ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün iş birliği içerisinde, hızlı ve etkin çözüm üretebilmesi.	3,1-3,3
3. Okul ve kurumlarımızın ulaşım imkanının iyi olması	1,1
4. Fiziki koşulların ve eğitim materyallerinin yeterli miktarda bulunması ve ödeneklerin doğru şekilde kullanılması.	3,2
5. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.	3,3
6. Proje ve benzeri konularda gerekli desteğin hızlı ve etkin bir şekilde desteklenmesi.	2,3-3,3
7. Eğitim- öğretim açısından gerekli personelin ülke geneline göre yeterli olması.	3,1
8. Fiziki koşulların ve eğitim materyallerinin yeterli miktarda bulunması ve ödeneklerin doğru şekilde kullanılması.	3,3
9. Liderlerin, ilçe ve okul çalışanlarına misyon ve vizyonu paylaşması ve onların görüşlerine değer vermesi.	3,1
10. Eğitim- öğretim açısından gerekli personelin ülke geneline göre yeterli olması.	3,3
11. Eğitim kadrosunun genç ve dinamik olması.	3,1
12. Öğretmenlerin mesleki eğitiminin yüksek olması	2,2
13. Teknolojik altyapının güçlü olması,	3,3
14. Öğretmenlerin teknolojik gelişmelere hızlı uyum sağlayabilmeleri.	2,2-3,1

Ek 4: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Zayıf Yönler İle Amaç Hedef İlişkisi

ZAYIF YÖNLER	İLİŞKİLİ AMAÇ, HEDEF
1. İlçe genelinde taşınmalı öğrenci sayısının fazla olması.	1,1
2. Eceabat'ın İl merkezine yakın olması ve geliş-gidişin kolay olmasından dolayı ailelerin ve öğrencilerin il merkezindeki okulları tercih etmeleri.	2,1
3. İlçemizin bulunduğu konum itibariyle Çanakkale'ye yakın olmasından dolayı genel olarak idareciler ve öğretmenler tarafından il merkezine gidis-gelis	1,1-2,1
4. Velilerin eğitime katkısının yetersiz olması.	2,2
5. Öğrencilerin okul dışı zamanlarını geçirebilecekleri sosyal ve sportif faaliyet fırsatlarının yetersiz olması	3,2
6. Tarihi bir misyona sahip ilçemizin gerek eğitim gerek toplumsal ve sosyal olarak bu misyondan yararlanamaması.	3,2
7. Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması	3,2
8. Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılımın ve verimliliğinin düşük olması	3,1
9. İlçedeki kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilebileceği kongre veya seminer salonlarının yetersiz olması	3,2
10. Okul ve kurumlarda yardımcı hizmetler ve memur sayısının yetersiz olmasından kaynaklanan iş yükü.	3,2-2,2
11. İlçemizde mevcut okul ve kurumlardaki BT sınıfları ve idari işlerde kullanılan bilgisayarların donanımlarının yetersiz olması.	3,2
12. İş ve işlemlerde bürokrasinin fazla olması	3,3
13. Kurumun dışarıya tanıtımının eksik olması	3,3
14. Eğitim kalitesini arttırmaya yönelik çalışmaların sistemli bir şekilde yapılamaması	3,2
15. Personelin motivasyon eksikliği ve ödüllendirilmesinin azlığı	3,1
16. Teknolojinin takibi ve kullanımı konusunda sıkıntılar yaşanması.	3,3

Ek 5: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Fırsatlar İle Amaç Hedef İlişkisi

FIRSATLAR	İLİŞKİLİ AMAÇ, HEDEF
1. İlçenin merkeze yakın olması.	1,1
2. Tarihi iç içe yaşayan okul ve kurumlarımızın olması.	2,2
3. İlçenin küçük olması sebebiyle toplumsal iletişimin güçlü olması.	3,2
4. Öğretmenlerin mesleki eğitiminin yüksek sosyal ve kültürel faaliyetlerin yoğun olması.	3,1-3,2
5. İlçede yabancı dili ilçede etkin bir şekilde kullanabilme olanağının olması.	2,3
6. İlçe Kaymakamımızın eğitime çok önem vermesi ve okulları desteklemesi.	2,2-2,1
7. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ideale yakın olması	2,1
8. İle yakın olmasından dolayı tercih edilen bir ilçe olması	1,1
9. Teknolojik altyapının güçlü olması,	3,3
10. Genç ve nitelikli personelin varlığı	3,1

Ek 6: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Tehditler İle Amaç Hedef İlişkisi

TEHDİTLER	İLİŞKİLİ AMAÇ, HEDEF
1. Taşınmalı eğitimdeki öğrenci sayısının artıyor olması.	1,1
2. İlçenin merkeze yakın olmasından kaynaklanan akademik olarak başarılı olan öğrencilerin merkezdeki okulları tercih etmesi.	1,1
3. Mevsimlik işçi olarak çalışan ailelerinin sayısının fazla olmasından dolayı öğrencilerin eğitime katılımlarının düşük olması.	1,1
4. Öğrencilerin aile ve tanıdık kontrolünden uzak, denetimsiz bir şekilde okula gitmeyi tercih ederek merkeze yönelmesi.	1,1-3,1
5. Bazı ailelerin öğrenciye ve okullara karşı ilgisiz olması	3,1
6. Parçalanmış aileye sahip öğrenci sayısının fazla olması	2,1-3,1
7. Gelir seviyesi düşük olan ailelerin çocuklarının küçük yaşlarda çalışmaya başlaması.	1,1
8. Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması	2,1
9. İlçede bağımlılık yaratan madde kullanımının yaygın olması.	1,1-2,1
10. İlçe nüfusunun alt ve üst gelir grupları arasında belirgin bir uçurumun olması. Orta gelir nüfusunun az olması.	2,2-3,2
11. Eğitim kalitesini arttırmaya yönelik çalışmaların sistemli bir şekilde yapılamaması	2,1
12. Teknolojiyi olumlu yönde kullanmanın çocuklara kazandırılmaması	3,3-2,1
13. Personelin motivasyon eksikliği	1,1-2,1
14. Personelin hizmet içi eğitimlere ilgisinin az olması	1,1
15. İş ve işlemlerde bürokrasinin fazla olması	1,1- 2,1
16. Kurumun dışarıya tanıtımının eksik olması	1,1